



**DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE  
DE FREDERICKSBURG**

**2020–2021 COVID-19  
PLAN ESCOLAR PARA EL REGRESO  
A LA ESCUELA**

Revisado el 10-29-2020

## Tabla de Contenido

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	6
<b>Declaración de salud pública</b> .....	7
<b>Comunicación entre Fisd y nuestras familias</b> .....	7
<b>OPCIONES DE APRENDIZAJE REMOTO Y EN LA ESCUELA</b> .....	8
<b>PLAN A: APRENDIZAJE NORMAL EN LA ESCUELA (CON PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD)</b> .....	8
<b>PLAN B: APRENDIZAJE 100% REMOTO</b> .....	8
<b>Apoyo para educadores, padres y estudiantes</b> .....	9
<b>PLATAFORMAS VIRTUALES (en el internet) Y REQUISITOS INSTRUCCIONALES</b> .....	10
<b>Diseño de materiales</b> .....	11
<b>Clases de PreK- 2do grado</b> .....	11
<b>Clases de 3er a 5to grado</b> .....	12
<b>Clases de 6to a 8vo grado</b> .....	13
<b>Clases del 9no al 12mo grado</b> .....	14
<b>Servicios de alimentos para estudiantes de aprendizaje remoto</b> .....	15
<b>GUÍA PARA LA INSTRUCCIÓN EN LAS ESCUELAS / CARA A CARA</b> .....	15
<b>Currículo</b> .....	15
<b>INFORMACIÓN DE COVID-19</b> .....	15
<b>Protocolos de aislamiento</b> .....	15
<b>Protocolos de resultados de pruebas confirmadas / positivas - Empleados / Estudiantes</b> .....	16
<b>Diagnóstico confirmado</b> .....	17
<b>Diagnóstico confirmado de un miembro del hogar</b> .....	17
<b>EXPECTATIVAS DE SEGURIDAD</b> .....	19
<b>Chequeos de autoevaluación en la casa</b> .....	19
<b>Visitantes</b> .....	20
<b>Máscaras</b> .....	20
<b>Limpieza diaria de las escuelas</b> .....	20
<b>Fuentes de agua</b> .....	21
<b>Llegada a la escuela al comienzo del día</b> .....	21
<b>Salida de la escuela al final del día</b> .....	21
<b>Reuniones en las escuelas</b> .....	22
<b>Autobuses</b> .....	22
<b>Expectativas de lavado de manos / desinfección</b> .....	22
<b>Áreas de trabajo y aprendizaje</b> .....	22

Aula de Educación Física (P.E.) .....	24
Recreo .....	24
Especiales .....	24
Reuniones de colaboración / áreas comunes .....	24
Espacios de aprendizaje flexibles .....	25
Biblioteca .....	25
Ascensores / Elevadores .....	25
Baños .....	25
Transiciones .....	26
Actividades para estudiantes en las escuelas .....	26
Actividades al aire libre y fuera de la escuela .....	27
<b>SERVICIOS DE CAFETERÍA .....</b>	<b>27</b>
<b>PROGRAMAS EXTRA-CURRICULARES Y OFICINA DE CONSEJEROS .....</b>	<b>28</b>
Atletismo .....	29
Banda .....	30
CTE .....	30
Oficina de Consejeros .....	31
Programas de mentores .....	31
<b>PROGRAMAS ESPECIALES Y EDUCACIÓN ESPECIAL .....</b>	<b>31</b>
<b>PROGRAMAS ESPECIALES .....</b>	<b>31</b>
Estudiantes atendidos por la Sección 504 .....	31
Estudiantes atendidos por el programa de Estudiantes Dotados y Talentosos (GT) .....	32
Estudiantes Servidos en el Programa Migrante .....	32
<b>EDUCACIÓN ESPECIAL .....</b>	<b>32</b>
Máscaras, desinfección y distanciamiento social .....	32
Guía para programa SPED .....	32
Reuniones ARD .....	33
Guía para reuniones ARD .....	33
Evaluaciones de estudiantes .....	33
Guía de evaluaciones hechas en el verano .....	34
Educación especial de Fisd: pautas para la educación a distancia .....	35
<b>DEPARTAMENTOS DE APOYO - INFORMACIÓN .....</b>	<b>35</b>
Enfermeras .....	35
Limpieza .....	35
Mantenimiento .....	35

<b>Nutrición Escolar.....</b>	<b>36</b>
<b>Tecnología.....</b>	<b>36</b>

Familia de Fredericksburg ISD,

Independientemente de la situación actual con respecto a COVID-19, Fredericksburg ISD estará preparado para que todos los estudiantes regresen a la escuela el 24 de agosto de 2020. Nuestro enfoque principal será el de abrir las escuelas de manera segura para todos los estudiantes y nuestro personal, y a la vez asegurarnos de proporcionar una instrucción rigurosa. Continuaremos brindando una educación de alta calidad a todos nuestros estudiantes, tanto en la escuela como en el hogar. Habrán obstáculos que superar, pero creemos que juntos, con el apoyo de nuestras familias de Fredericksburg ISD, podremos superar cualquier desafío que se presente en nuestro camino por el bien de nuestros estudiantes y personal.

Un agradecimiento especial a quienes han ayudado en el desarrollo de este plan. Al trabajar juntos y con su apoyo, el año escolar 2020-2021 puede ser el mejor de todos. Nos enfrentaremos a nuevos desafíos y enfrentaremos adversidades mientras luchamos contra COVID-19, pero FISD prevalecerá y nuestros estudiantes tendrán éxito. Como todos hemos aprendido juntos, las cosas cambian a diario e incluso los planes completados cambian cuando recibimos nueva orientación del estado de Texas. ¡Apreciamos su paciencia, gracia y su apoyo a medida que avanzamos para proporcionar la mejor y más segura educación para todos los estudiantes!

Sinceramente,

Jeffrey L Brasher Ed.D.

Superintendente de Escuelas

# DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE FREDERICKSBURG

## GUÍA COVID-19 2020–2021

### INTRODUCCIÓN

El plan COVID-19 del Distrito Escolar Independiente de Fredericksburg (FISD) 2020–2021 se desarrolló con la cooperación de los directores de nuestras escuelas y los administradores de la oficina central.

Esta guía tiene como objetivo garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal, junto con una educación de primer nivel de pre-K-12 para todos los estudiantes durante un brote de pandemia.

Las escuelas de FISD han aceptado seguir las pautas establecidas en este documento. El director de la escuela y su personal abordarán los problemas que puedan surgir en su escuela. La administración de cada escuela, los directores, los administradores de la oficina central y las partes interesadas de la comunidad accederán a esta guía para abordar cualquier desafío que restrinja las experiencias educativas debido a COVID-19 en cualquier momento durante el año escolar 2020–2021.

Esta guía describe los procedimientos de seguridad que se implementarán, las expectativas de instrucción y las operaciones diarias (es decir, transporte y comidas). Las decisiones estatales y / o locales para suspender o limitar las actividades en persona (cara a cara) determinarán la necesidad de que el FISD siga el Plan A y B como se detalla en esta guía. Esto puede cambiar en cualquier momento durante el año escolar.

A menos que el director de la escuela informe lo contrario, se cumplirán todas las expectativas de seguridad, académicas y operativas durante el año escolar 2020–2021. El plan que utilizará FISD para comenzar la escuela en el otoño de 2020–2021 se comunicará a las partes interesadas, los estudiantes y los padres / tutores de manera oportuna y se seguirán las pautas de los Centros para el Control de Enfermedades (CDC), la Agencia de Educación de Texas (TEA) y del gobierno estatal.

En este documento, el término "contacto cercano" se refiere al haber tenido contacto con una persona que ha tenido una prueba positiva de COVID-19, confirmada por un laboratorio. La definición de contacto cercano sigue cambiando según va cambiando nuestro conocimiento de COVID-19. Escenarios individuales deben ser determinados por una agencia de salud pública apropiada. En general, el contacto cercano se define como:

- a) exponerse directamente a secreciones infecciosas (si alguien tose en su dirección, por ejemplo); o
- b) estar a menos de 6 pies de distancia de una persona contagiada por 15 minutos o más; sin embargo, factores adicionales como ventilación, la presencia de barreras, si las personas envueltas usaron máscaras consistentemente, y los síntomas de la persona, pueden afectar esta determinación.

Cualesquiera de estas dos situaciones a) o b) definen el contacto cercano si este ocurrió durante el periodo infeccioso del caso, definido como 2 días antes de tener síntomas, hasta 10 días después del comienzo de estos. En el caso de los individuos asintomáticos que se confirmen con la prueba COVID-19, el período infeccioso se define como dos días antes de la prueba de laboratorio de confirmación y

continúa durante 10 días después de la prueba de laboratorio de confirmación. Si tanto el individuo infeccioso como el potencial contacto cercano llevaban máscaras faciales durante el período de contacto, el potencial contacto cercano NO se definirá como "contacto cercano".

La clave para volver a una instrucción exitosa y sostenida en persona en nuestras escuelas será nuestro compromiso con las pautas de salud y seguridad. La instrucción en persona se reanudará el 24 de agosto. Los estudiantes seguirán horarios y clases regulares. FISD apoya la orientación de la Academia Estadounidense de Pediatría, que aboga firmemente que se consideren políticas para el próximo año escolar que comiencen con el objetivo de que los estudiantes estén físicamente presentes en la escuela. Además, afirman que "las escuelas son fundamentales para el desarrollo y el bienestar de los niños y adolescentes".

El Distrito hizo un presupuesto para los suministros de limpieza y desinfección necesarios para poder abrir las escuelas en agosto. La Agencia de Educación de Texas también ha proporcionado suministros adicionales a los distritos escolares. Todos los salones estarán equipados con abundante desinfectante para manos y los baños estarán provistos de jabón y toallas de papel. **Los padres no necesitan enviar suministros de limpieza adicionales a las escuelas.** Sin embargo, los padres pueden enviar desinfectante de manos a la escuela con sus hijos.

Todos los estudiantes recibirán instrucción durante la primera semana de clases sobre prácticas de higiene apropiadas, y las estrategias de mitigación se reafirmarán durante todo el año escolar. Tenemos fe en que nuestros estudiantes aceptarán hacer su parte para mantener seguras a sus familias en el hogar y la escuela.

## Declaración de salud pública

Como siempre ha sido, la salud y la seguridad de nuestro personal y estudiantes siguen siendo nuestra máxima prioridad. Si bien no es posible eliminar todo el riesgo de promover la propagación de COVID-19, este documento contiene información sobre cuatro grupos de prácticas que minimizan la probabilidad de propagación viral. Estos protocolos y directrices se modificarán de acuerdo a las directivas gubernamentales y de salud pública y del avance del conocimiento científico sobre la transmisibilidad de COVID-19. También creemos que educar a nuestros estudiantes sobre las técnicas de higiene adecuadas y las medidas de seguridad necesarias para prevenir la propagación no solo los mantendrá a salvo, sino que también mantendrá a sus respectivas familias seguras.

Trabajemos todos juntos y hagamos nuestra parte para garantizar un año escolar seguro y exitoso para todos los estudiantes y el personal.

## Comunicación entre FISD y nuestras familias

La comunicación consistente será más importante que nunca durante 2020-2021. Los padres y tutores necesitarán saber donde pueden recibir información objetiva sobre situaciones actuales. Algunas pautas de comunicación simples a continuación asegurarán que podamos comunicarnos efectivamente con todas las familias a medida que surjan situaciones durante el año escolar 2020-2021.

## *Comunicación con padres y alumnos*

- Cuando los estudiantes regresen a la escuela, los registradores deben verificar que todas las familias tengan una dirección de correo electrónico válida.
- Los administradores de las escuelas le dejarán saber a las familias que toda la comunicación esencial se enviará a través de FISD Blackboard, el sistema de notificación de padres de FISD.
- Además alentamos a los administradores de las escuelas a que usen otras herramientas como las redes sociales o un boletín además de usar Blackboard (sistema de notificación de padres de FISD).
- Se recomienda que los directores se comuniquen con los padres una vez a la semana.
- También se recomienda que los directores establezcan la expectativa de que los maestros se comuniquen semanalmente con los estudiantes y las familias sobre las expectativas de cada semana y lo que los estudiantes aprenderán.

## OPCIONES DE APRENDIZAJE REMOTO Y EN LA ESCUELA

### PLAN A: APRENDIZAJE NORMAL EN LA ESCUELA (CON PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD)

- El Plan A puede implementarse durante el año escolar 2020–21.
- Este término se usará durante 2020-2021 para referirse a los estudiantes que vienen a los edificios escolares para aprender y participar en actividades. Los estudiantes asistirán a la escuela con un horario de instrucción regular y participarán en el aprendizaje cara a cara con sus maestros durante el día escolar.

Los estudiantes de las escuelas primaria y elementales en los grados PK-5 serán asignados a clases a su nivel que serán enseñadas por maestros en las escuelas que les correspondan. Los estudiantes de secundaria en los grados 6-12 seguirán sus horarios de clase haciendo la transición a diferentes salones para recibir instrucción. La instrucción en el aula se diseñará para el dominio de los resultados de aprendizaje de los estudiantes de acuerdo a los estándares académicos llamados Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) para cada área de contenido.

### PLAN B: APRENDIZAJE 100% REMOTO

- Aprendizaje remoto: este término se usará durante el año escolar 2020-2021 para referirse a los estudiantes y padres que se han comprometido a participar en el aprendizaje desde el hogar u otro lugar. El aprendizaje remoto tendrá estándares rigurosos y horarios altamente estructurados. Los estudiantes que participen en el aprendizaje remoto serán sometidos a los procedimientos de calificación de FISD. La instrucción remota se diseñará para el dominio de los resultados de aprendizaje de los estudiantes de acuerdo a los estándares académicos llamados Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) para cada área de contenido.
- Para continuar estudiando a distancia, los estudiantes deben: mantener una calificación de aprobación en todos los cursos; y cumplir con la póliza de ausencias del 90%.
- Los entrenadores de instrucción en cada escuela deberán entrenar a los maestros sobre las expectativas del aprendizaje virtual, a través del internet.
- El maestro tendrá contacto con todos los estudiantes de lunes a viernes según las pautas de TEA.



Esto se realizará mediante videoconferencia (plataforma Google Classroom con Zoom o Google Meets) o por teléfono.

- El maestro deberá presentar un registro de contacto con los estudiantes al director de la escuela el viernes de cada semana.
- El Sistema de Manejo de Aprendizaje en el Aula de Google (LMS) se utilizará para el aprendizaje remoto secundario junto con el sistema de videoconferencias Zoom para maestros, las reuniones de Google y / o las reuniones telefónicas. Los entrenadores de instrucción y directores de la Escuela Intermedia de Fredericksburg (FMS) y la Escuela Secundaria de Fredericksburg (FHS) determinarán un plan de instrucción completo.
- El plan de estudios diseñado por Google Classroom se utilizará para el aprendizaje remoto elemental junto con Zoom, reuniones de Google y reuniones telefónicas. Los entrenadores de instrucción y los directores de la Escuela Primaria de Fredericksburg (FPS), la Escuela Elemental de Fredericksburg (FES) y la Escuela Elemental de Stonewall (SES) determinarán un plan de instrucción completo.
- Los maestros deberán responder a un correo electrónico o llamada telefónica de un padre o estudiante dentro de las 24 horas, excepto los fines de semana.
- El personal estará presente en las escuelas de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
- Los directores designarán a un miembro del personal para reemplazar a maestros que estén confinados a sus casas debido al COVID-19.

FISD ofrecerá instrucción en las escuelas en persona, así como opciones para el aprendizaje en línea (en el internet) utilizando el Sistema de Administración de Aprendizaje en el Aula (LMS) de Google. A partir del 23 de julio, se les pedirá a los padres que completen un formulario de compromiso y que elijan la instrucción en persona o el aprendizaje remoto. Esta verificación de inscripción será vital para que las escuelas realicen ajustes de personal para cada modelo de instrucción individual. Una vez que el padre elige la opción de aprendizaje remoto, el compromiso de aprender de forma remota debe hacerse hasta el final del período de calificación.

### **Apoyo para educadores, padres y estudiantes**

Los maestros, estudiantes y entrenadores de instrucción necesitan apoyos continuos durante este tiempo. Las escuelas crearán un equipo de aprendizaje profesional combinando la experiencia del director, subdirector, intervencionistas, entrenadores de instrucción, el Departamento de Currículo e Instrucción, el Departamento de Tecnología y el Departamento de Servicios Especiales para apoyar al personal de las escuelas y a las familias de los alumnos que estén aprendiendo en las escuelas o desde un lugar remoto. El distrito proporcionará apoyo adicional a las familias a través del internet, en la página de recursos del Distrito COVID-19 que se lanzará el 29 de julio. Esto permitirá que el distrito mantenga una comunicación sólida con las familias de nuestros estudiantes, recopile comentarios y brinde apoyo según sea necesario. Los entrenadores instructivos de las escuelas serán designados como Entrenadores de Entrenadores (TOT) y expertos en brindar entrenamiento inicial y continuo usando el Sistema de Manejo de Aprendizaje en el Aula de Google (LMS). Las prácticas de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC, por sus siglas en inglés) proveerá a los maestros de diferentes áreas un foro para compartir las mejores prácticas y el apoyo para sus compañeros y estudiantes.

# PLATAFORMAS VIRTUALES (en el internet) Y REQUISITOS INSTRUCCIONALES

## Asistencia para Estudiantes de Aprendizaje Remoto

### ¿Cómo se mide la asistencia asincrónica remota?

Se tomará asistencia diariamente. Los estudiantes se considerarán presentes cada día a través de su participación diaria al hacer su trabajo.

Estarán presentes si se comprueba lo siguiente:

- Progreso diario en el Sistema de Manejo del Aprendizaje de Google Classroom (LMS)
- Progreso diario a través de interacciones entre maestro y alumno
- Completar/entregar tareas al maestro usando el Sistema de Google Classroom (LMS)

La participación del estudiante en el sistema Google Classroom LMS u otras vías educativas y/o cualquier contacto diario entre el maestro y estudiante, que esté enfocado en el apoyo y supervisión del progreso académico del estudiante, establecerá su asistencia diaria.

**Un estudiante se considerará ausente si su participación no esta documentada en Google Classroom LMS, y/o si no tiene contacto diario con el maestro, y/o si no tiene documentación de haber completado/entregado sus asignaciones/tareas diarias para las 11:59 pm de cada día.**

Un maestro o representante de la escuela tomará la asistencia diaria del estudiante en el sistema de información estudiantil iTTCS para el método de enseñanza asincrónico, basada en en la participación diaria en el LMS u otro metodo de instruccion y/o el contacto diario con el maestro, al marcar al estudiante remoto asincrónico presente o ausente ese día.

Los grados Pre-K - 12 ° utilizarán la plataforma Google Classroom LMS y otras herramientas en línea (en el internet) para publicar lecciones, recursos, tareas, entregar el trabajo de los estudiantes e interactuar con los maestros.

**Los estudiantes que participen en la instrucción remota podrán participar en actividades de UIL.**

**Los estudiantes de todos los grados tendrán oportunidades para programar la intervención y el apoyo directo de su maestro. Las políticas de calificación regulares se aplican a todos los modelos de aprendizaje virtual. Los estudiantes deben completar tareas proporcionales a lo que se les pide a los estudiantes que van a las escuelas. El trabajo académico de los estudiantes aprendiendo de forma remota es equivalente al trabajo de un año escolar normal de los estudiantes aprendiendo en persona / cara a cara en la escuela. Como guía, este trabajo directo con contenido académico coincide o excede los siguientes mínimos diarios promedio en todas las materias:**

- PreK de día completo: 180 minutos de instrucción
- Grados K-5to: 180 minutos de instrucción
- Grados 6to a 12vo: 240 minutos de instrucción

La **instrucción asincrónica** se refiere a la instrucción a su propio ritmo con interacción intermitente del maestro. Hay trabajo preasignado con evaluaciones formativas en papel o en el Google Classroom Learning Management System (LMS). Los estudiantes también pueden ver videos de instrucción pregrabados con apoyo guiado. Las expectativas **asincrónicas** de los estudiantes incluyen:

- Participar en un punto de contacto virtual diario con el profesor, si se solicita.
- Mostrar prueba de participación en la instrucción virtual diaria al completar satisfactoriamente las tareas para demostrar la evidencia del aprendizaje del estudiante, incluyendo el video, la imagen o las actividades presentadas como lecciones y / o tareas completadas.
- Comunicación con el maestro cuando se necesite asistencia adicional o tutoría.
- Designar un espacio de trabajo y horarios de trabajo escolar en casa.

La **instrucción sincrónica** se refiere a clases interactivas, programadas en vivo, entre maestros y estudiantes en tiempo real / actual, respaldadas por maestros, y exámenes programados con un límite de tiempo en línea (en el internet). Las expectativas sincrónicas del estudiante incluyen:

- Asistir a clase a tiempo por un tiempo programado por el maestro.
- Vestirse apropiadamente cuando participe en clases.
- Estar listo y preparado para aprender durante la clase.
- Tener un espacio de trabajo designado libre de distracciones.
- Mostrar su rostro en la pantalla para interactuar con el maestro y otros compañeros de clase virtualmente.
- Participar apropiadamente en la clase con el maestro y otros estudiantes.

### Diseño de materiales

El personal de Fisd implementará el Sistema de Recursos TEKS (TRS) y otros materiales instructivos adoptados por el estado y basados en TEKS, adoptados localmente por el distrito utilizando el acceso Clever Single Sign On integrado en el Sistema de Administración de Aprendizaje en el Aula de Google (LMS). Estos recursos funcionarán para asegurar que se mantenga la alineación vertical y que los maestros se adhieran a los estándares. La comprensión del contenido del estudiante será monitoreada de acuerdo a los calendarios de evaluación de las escuelas para verificar el dominio de los estándares. Fisd utilizará la herramienta de implementación de brechas TEKS de TRS para identificar posibles brechas de aprendizaje que pueden abordarse e insertar lecciones de requisitos previos adicionales en el alcance y la secuencia según sea necesario y apropiado para el orden del contenido.

### Clases de PreK- 2do grado

	Clases de PreK- 2do grado
Clases Básicas	<p>Los estudiantes recibirán instrucción asincrónica. Es el único modelo aprobado por la Agencia de Educación de Texas para estudiantes de esta edad. Está basado en:</p> <p>(1) Debe haber progreso diario en un sistema LMS (Learning Management System) = Google Classroom.  (2) Habrá interacción diaria entre maestros y estudiantes a través de Google Meets y / o Zoom.  (3) El estudiante completará y entregará las tareas a través del sistema LMS.</p>

	(4) El maestro programará ayuda individual / tutorías, grupos de aprendizaje guiado y tiempo de intervención semanalmente según sea necesario.
Clases especiales	No proporcionaremos instrucción directa en línea (en el internet) para clases de música, arte, educación física y clases para superdotados/ talentosos, pero el distrito proveerá lecciones para estas áreas. Los estudiantes pueden trabajar en estas lecciones después de completar el trabajo de sus clases básicas. El maestro de educación física proporcionará videos instructivos para que el maestro principal del estudiante los ponga en el internet. Se requiere que los estudiantes tengan educación física diariamente.
Asistencia / Grados	Se tomará asistencia diaria. Estar "presente" se determina diariamente por uno de tres métodos: interacción del maestro con un estudiante; progreso documentado en el Sistema LMS; y / o una tarea completada y entregada al maestro.
Compromiso de los padres	El distrito escolar recomienda que estudiantes de estas edades tengan apoyo <b>significante</b> de adultos en el hogar para poder navegar este sistema de aprendizaje.

### Clases de 3er a 5to grado

	Clases de 3er a 5to grado
Clases Básicas	Los estudiantes recibirán instrucción asincrónica combinada con instrucción síncrona en tiempo real preprogramada con el maestro basada en: (1) Debe haber progreso diario en un sistema LMS (Learning Management System) = Google Classroom. (2) Habrá interacción diaria entre maestros y estudiantes a través de Google Hangout y / o Zoom. (3) El estudiante completará y entregará las tareas a través del sistema LMS. (4) El maestro programará tutoriales, grupos de aprendizaje guiado y tiempo de intervención semanalmente y según sea necesario.
Clases especiales	No proporcionaremos instrucción directa en línea (en el internet) para música, arte, educación física y clases para superdotados y

	talentosos, pero el distrito brindará lecciones para estas áreas. Los estudiantes pueden trabajar en estas lecciones después de completar el trabajo de sus clases básicas. El maestro de educación física proporcionará videos instructivos para que el maestro principal del estudiante los ponga en el internet. Se requiere que los estudiantes tengan educación física diariamente.
Asistencia / Grados	Se tomará asistencia diaria. Estar "presente" se determina diariamente por uno de tres métodos: interacción del maestro con un estudiante; progreso documentado en el Sistema LMS; y / o una tarea completada y entregada al maestro.
Compromiso de los padres	El distrito escolar recomienda que estudiantes de estas edades tengan apoyo <b>significante</b> de adultos en el hogar para poder navegar este sistema de aprendizaje.

### Clases de 6to a 8vo grado

	Clases de 6to a 8vo grado
Clases Básicas	Los estudiantes recibirán instrucción asincrónica combinada con instrucción síncrona en tiempo real preprogramada con el maestro basada en: (1) Debe haber progreso diario en un sistema LMS (Learning Management System) = Google Classroom. (2) Habrá interacción diaria entre maestros y estudiantes a través de Google Hangout y / o Zoom. (3) El estudiante completará y entregará las tareas a través del sistema LMS. (4) El maestro programará tutoriales, grupos de aprendizaje guiado y tiempo de intervención semanalmente y según sea necesario.
Clases electivas	Los cursos electivos se ofrecerán con instrucción asincrónica. Los maestros pondrán lecciones en el internet en Google Classroom (LMS), y los estudiantes completarán el trabajo de forma independiente. Si es necesario, los maestros de cursos electivos

	pueden programar tiempo de contacto directo sincrónico con sus estudiantes. La selección de cursos electivos será limitada.
Clases de CTE	Las clases de CTE se ofrecerán de forma asíncrona a través del sistema LMS de Google Classroom.
Asistencia / Grados	Se tomará asistencia diaria. Estar "presente" se determina diariamente por uno de tres métodos: interacción del maestro con un estudiante; progreso documentado en el sistema LMS; y / o una tarea completada y entregada al maestro.
Compromiso de los padres	El distrito escolar recomienda que estudiantes de estas edades tengan apoyo <b>moderado</b> de adultos en el hogar para poder navegar este sistema de aprendizaje.

### Clases del 9no al 12mo grado

	Clases del 9no al 12mo grado
Clases Básicas	Los estudiantes recibirán instrucción asincrónica combinada con instrucción síncrona en tiempo real preprogramada con el maestro basada en: (1) Debe haber progreso diario en un sistema LMS (Learning Management System) = Google Classroom. (2) Habrá interacción diaria entre maestros y estudiantes a través de Google Hangout y / o Zoom. (3) El estudiante completará y entregará las tareas a través del LMS. (4) El maestro programará tutoriales, grupos de aprendizaje guiado y tiempo de intervención semanalmente y según sea necesario.
Clases electivas	Los cursos electivos se ofrecerán con instrucción asincrónica. Los maestros pondrán lecciones en el internet en Google Classroom (LMS), y los estudiantes completarán el trabajo de forma independiente. Si es necesario, los maestros de cursos electivos pueden programar tiempo de contacto directo sincrónico con sus estudiantes. La selección de cursos electivos será limitada.
Clases de CTE	Las clases de CTE se ofrecerán de forma asíncrona a través del sistema LMS de Google Classroom. Vea información adicional en la sección CTE a continuación.
Clases de crédito dual	Se ofrecerán clases de crédito dual en persona y de forma remota a través de instrucción asincrónica y sincrónica.

Clases de Colocación Avanzada (AP)	Las clases de Colocación Avanzada se ofrecerán en persona y de forma remota a través de instrucción asíncrona y sincrónica.
Asistencia / Grados	Se tomará asistencia diaria. Estar "presente" se determina diariamente por uno de tres métodos: interacción del maestro con un estudiante; progreso documentado en el sistema LMS; y / o una tarea completada y entregada al maestro.
Compromiso de los padres	El distrito escolar recomienda que estudiantes de estas edades tengan apoyo <b>limitado</b> de los adultos en el hogar para poder navegar este sistema de aprendizaje.

### Servicios de alimentos para estudiantes de aprendizaje remoto

El que podamos proporcionar comidas a los estudiantes que elijan aprender de forma remota dependerá del horario de las comidas y del número de estudiantes que estén en la escuela vs. los que estén fuera de la escuela.

## GUÍA PARA LA INSTRUCCIÓN EN LAS ESCUELAS / CARA A CARA

### Currículo

El calendario 2020–2021 del FISD ha sido revisado. La fecha de inicio de clases es el 24 de agosto de 2020. El resto del calendario es el mismo para los maestros. Estos cinco días adicionales de desarrollo profesional se utilizarán para planificar como lidiar con los desafíos o retos de COVID-19. El calendario del distrito se puede encontrar en la página de internet del distrito en <https://www.fisd.org/>

- TEA le comunicará a FISD las expectativas de asistencia de los estudiantes.
- Los días profesionales se reservarán para la planificación / entrenamiento del personal para abordar necesidades, según lo determine el equipo de liderazgo de cada escuela.
- Al final de la primera semana de clases:
  - o Las escuelas determinarán la cantidad de aparatos tecnológicos (computadoras, tabletas, ect.) necesarios para proporcionar acceso equitativo a la tecnología, incluyendo la disponibilidad inalámbrica para todos los estudiantes.
  - o A todos los estudiantes se les enseñará como entrar a su correo electrónico, memorizar su número de identificación, y como entrar a trabajar a todas las cuentas necesarias para poder usar al aprendizaje digital en el internet. Los estudiantes deben utilizar toda la tecnología necesaria de forma rutinaria.

### INFORMACIÓN DE COVID-19

#### Protocolos de aislamiento

El estudiante o personal que muestre síntomas de COVID-19:

- Cuando un estudiante ha mostrado síntomas de COVID-19, la enfermera de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si el estudiante debe ser enviado a casa y cuando.
- Las enfermeras de FISD tienen termómetros temporales que utilizarán según sea necesario.

- Los estudiantes que estén enfermos serán separados de sus compañeros y deberán ser recogidos dentro de 30 minutos y no más tarde de 1 hora desde el momento en que la escuela contactó al padre / tutor del estudiante.
- Otros estudiantes serán retirados del aula y llevados a una ubicación alternativa en la escuela para que el aula pueda desinfectarse.
- Se proporcionará comunicación del distrito a los padres de los estudiantes que entraron en contacto con un estudiante o miembro del personal con una prueba positiva de COVID-19.
- Los miembros del personal que presenten síntomas de COVID-19 seguirán los protocolos del distrito, incluyendo el aislarse de los estudiantes y otros miembros del personal.
  - a) Se requerirá que los estudiantes y el personal con posibles síntomas de COVID-19 proporcionen una carta de un médico con un diagnóstico alternativo, aunque tengan una prueba negativa del virus.
  - b) Se les pedirá a los estudiantes o personal obtener un aprueba de infección aguda en el lugar de prueba aprobado. <https://tdem.texas.gov/covid-19/> que da negativo para COVID-19.
- Todos los empleados y estudiantes deberán seguir las normas establecidas por la TEA.
- Los directores estarán en contacto con los empleados antes de que la escuela comience para abordar cualquier inquietud o preocupación que puedan tener.

### Protocolos de resultados de pruebas confirmadas / positivas - Empleados / Estudiantes

Protocolo de aislamiento y ejemplos: Estos protocolos de TEA son los mismos que los emitidos por el Departamento de Servicios de Salud del Estado (DSHS) para todos los empleadores.

- Ej. # 1: Si un estudiante muestra síntomas en la escuela, separe inmediatamente al estudiante hasta que lo recoja el padre / tutor.
- Ej. # 2: Si el maestro, el personal o el estudiante experimentan algún síntoma COVID-19, él / ella se aislará hasta que se cumplan los criterios requeridos por el CDC.
- Ej. # 3: Si el individuo fue diagnosticado con COVID-19, el individuo puede regresar al campus cuando se cumplan los tres criterios siguientes:
  - 1) Ha transcurrido al menos 1 día (24 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre); y
  - 2) El individuo tiene una mejora significativa de sus síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento); y
  - 3) Han pasado al menos 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas.
- Ej. # 4: Si el individuo tiene síntomas que podrían ser COVID-19, pero no es evaluado por un profesional médico o no se le hace la prueba de COVID-19, se dará por sentado que el individuo tiene COVID-19, y no podrá regresar a la escuela hasta se cumplan los tres criterios:
  - 1) Han transcurrido al menos 1 día (24 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles); y
  - 2) El individuo muestra una mejora significativa en los síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento); y
  - 3) Han pasado al menos 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas.
- Ej. # 5: Si el individuo tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y quiere regresar al campus antes de completar el período de autoaislamiento anterior, debe obtener una certificación médica que autorice al individuo a regresar en base a un diagnóstico alternativo.
- Ej.: # 6: Si un empleado / estudiante vive con alguien que ha estado expuesto a un caso positivo (sintomático/asintomático) confirmado por laboratorio, ese empleado/estudiante debe aislarse durante 14 días y monitorear sus síntomas.



## Diagnóstico confirmado

### Paso 1. Notificación

- La administración del distrito enviará una notificación a todos los participantes de la escuela donde se identifique un caso COVID-19 positivo entre los empleados o estudiantes. Para los estudiantes, dicha notificación por escrito debe proporcionarse a sus padres o tutores.
- La administración del distrito también debe notificar al departamento de salud local.

### Paso 2. Rastreo de contacto

- El Distrito debe identificar a cualquier individuo que haya tenido contacto regular o cercano con el participante afectado. La confidencialidad del estudiante y / o del empleado se mantendrá siempre que sea posible, y todos los involucrados recordarán a los demás la necesidad de mantener la confidencialidad de la información médica y personal.
- Los Servicios de Salud para Estudiantes y Manejo de Riesgos trabajarán con el empleado y / o estudiante para determinar la última fecha en que el empleado y / o estudiante estuvo físicamente presente en cualquier instalación del distrito.
- Grupo central: ➤ Incluirá a toda la clase (estudiantes, maestros y personal) ➤ Puede incluir a otros maestros y personal (si varios maestros trabajan regularmente con el estudiante o miembro del personal).
- Grupo extendido: ➤ Cualquier persona que interactuó con individuos en el grupo central de manera regular o entró en contacto cercano con individuos del grupo central. ➤ El grupo extendido también debe considerarse potencialmente expuesto y debe ser examinado para detectar síntomas y analizarse para detectar COVID-19 antes de regresar a la escuela.

**Paso 3. Seguir protocolos de aislamiento** (consulte *Protocolos de resultados de pruebas confirmadas / positivas - Empleado / Estudiante* mencionados en este documento).

**Paso 4: Desinfectar el área:** la administración del distrito se comunicará con el personal de la instalación para desinfectar todas las áreas en las que se encontraba el estudiante / empleado dentro de las 72 horas desde el momento de la exposición conocida.

## Diagnóstico confirmado de un miembro del hogar

Un diagnóstico confirmado positivo de un miembro del hogar de un estudiante / empleado debe reportarse al administrador de la escuela o departamento.

- Si comparte un hogar con alguien que tiene COVID-19, tu tienes que estar en cuarentena de 14 días (en casa)
- Si comparte un hogar con alguien que ha estado en cuarentena, se supervisara a si mismo para los síntomas.

## Contacto cercano

Este documento se refiere a un "contacto cercano" con un individuo que, según se ha confirmado en la prueba, tiene COVID-19. La definición de contacto cercano está evolucionando con nuestra comprensión de COVID-19, y Los escenarios individuales deben ser determinados por un organismo de salud pública apropiado. En general, El contacto cercano se define como:

- a. Estar expuesto directamente a secreciones infecciosas (por ejemplo, al toser); o
- b. Estar a menos de 6 pies de distancia durante un período de contacto prolongado, en gran medida ininterrumpido o sostenido

A lo largo de un día de aproximadamente 15 minutos; sin embargo, factores adicionales como enmascaramiento de casos/contactos (es decir, tanto el individuo infeccioso como el potencial contacto cercano tienen de forma consistente y adecuadamente enmascarada), ventilación, presencia de divisores, y caso la sintomatología puede afectar a esta determinación. Los apartados a) o b) definen el contacto cercano si se produjo durante el período infeccioso del caso, definido como dos días antes de la aparición de los síntomas hasta 10 días después de la aparición de los síntomas. En el caso de individuos asintomáticos que son confirmados por pruebas con COVID-19, el período infeccioso es definido como dos días antes de la prueba de laboratorio de confirmación y continuando durante 10 días después de la confirmación de la prueba de laboratorio. Si tanto el individuo infeccioso como el potencial contacto cercano fueron usando máscaras faciales durante el período de contacto, el potencial contacto cercano NO será definido como "contacto cercano" pero "contacto potencialmente cercano.

- El informe de un estudiante o empleado que tenga un contacto cercano debe hacerse en el campus o administrador del departamento.
- Se revisará el "contacto cercano" para las clases y otras actividades patrocinadas por la escuela
- Cuarentena de 14 días

Los estudiantes o el personal que estuvieron "potencialmente en contacto cercano" mientras tanto el individuo infeccioso y el posible contacto cercano estaban usando máscaras faciales durante el período de contacto, puede elegir cuarentena por un período de 14 días. El estudiante o los miembros del personal que cumplan con esta definición ser contactado y advertido de la posible exposición por contacto cercano. El estudiante o el personal que tiene...que ha estado potencialmente en contacto cercano, se autocontrolarán los síntomas.

- Se debe informar al administrador de la escuela o departamento si un estudiante/empleado ha tenido un contacto cercano.
- El estudiante/empleado deberá estar en cuarentena por 14 días de acuerdo al CDC
- Aunque tenga una prueba negativa de COVID-19 o se sienta saludable, debe quedarse en su casa por 14 días en cuarentena, ya que los síntomas de COVID-19 pueden aparecer de 2 a 14 días después de haber estado expuesto al virus.

#### Viajes Internacionales Actualizado 10/29/20

FISD requerirá que cualquier estudiante o empleado que viaje internacionalmente este en cuarentena durante 14 días a partir de la fecha de regreso de su viaje. Si un estudiante completa un viaje internacional, el aprendizaje a distancia es un requisito durante los 14 días de cuarentena. Padres/Tutores por favor comuníquense con las administraciones de los campus para que se establezcan para la instrucción a distancia. Se requiere la participación de los estudiantes activos para la asistencia de los estudiantes. Cualquier estudiante que no participe activamente a través de la enseñanza a distancia será contado como ausente para el propósito de asistencia.

## EXPECTATIVAS DE SEGURIDAD

### Chequeos de autoevaluación en la casa

- Según las pautas de TEA, los sistemas escolares deben requerir que los maestros y el personal hagan una autoevaluación para los síntomas de COVID-19 antes de ir a la escuela cada día.
- Según las pautas de TEA, los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela si este tiene síntomas de COVID-19 (como se indica en este documento), o si ha obtenido una prueba positiva de COVID-19 confirmada por un laboratorio. En vez deben aceptar recibir instrucción remota hasta que se cumplan las condiciones para el reingreso.
- Según las pautas de TEA, antes de permitir que visitantes entren a las escuelas, estas deben examinar a todos los visitantes para determinar si tienen síntomas de COVID-19 (como se indica en este documento) o si tienen una prueba positiva de COVID-19 confirmada por un laboratorio, y, si es así, deben permanecer fuera de las escuelas hasta que cumplan con los criterios de reingreso.
- La página de FISD en el internet contiene un formulario de salud de autoevaluación para COVID-19. Esta información se distribuirá electrónicamente a las familias y al personal y se utilizará para cualquier evento extracurricular. El personal deberá reportar la información de autoevaluación todos los días antes de presentarse al trabajo.  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScSUD9a1BSjNdKs\\_CGj8ugzDXDpEqIZu1uiHUPSJBVBtulI5A/viewform?vc=0&c=0&w=1](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScSUD9a1BSjNdKs_CGj8ugzDXDpEqIZu1uiHUPSJBVBtulI5A/viewform?vc=0&c=0&w=1)
- Si el personal, los estudiantes o los visitantes tienen algún síntoma relacionado con COVID-19, comuníquese con la oficina principal de la escuela y NO entre a la escuela.
- Todos los empleados y estudiantes deberán seguir las pautas de cuarentena establecidas por el CDC.
- Las enfermeras de FISD tienen termómetros temporales que se utilizarán en las escuelas, según sea necesario.
- TEA no ha recomendado el tomar la temperatura temporal de estudiantes asintomáticos regularmente. <https://tea.texas.gov/sites/default/files/covid/Covid-19-SY-20-21-Public-Health-Guidance.pdf>
- Los materiales de PPE se distribuirán a la administración de cada escuela para la distribución al personal.
- Los directores estarán en contacto con los empleados antes de que la escuela comience para abordar cualquier asunto o preocupación.
- Si un miembro del personal resulta tener una prueba positiva, se notificará al Equipo de Crisis de la escuela (los Equipos de Crisis consisten de el director, los asistentes del director, las enfermeras, el director de seguridad de FISD y el superintendente).
- Orden a seguir para reportar un caso positivo de Covid-19: primero se le reportará al director de seguridad del distrito. Este luego se reunirá confidencialmente con el director de la escuela para discutir acciones adicionales con la Oficina Central.

### **Síntomas para la detección/autoevaluación de COVID-19**

Al evaluar si un individuo tiene síntomas consistentes con COVID-19, hay que considerar la siguiente pregunta:

¿Ha recientemente comenzado a sentir/experimentar cualquiera de los siguientes síntomas de una manera que no es normal o usual para el/ella?

- sentirse febril o tener una temperatura oral de 100.0 grados Fahrenheit o más alta
- pérdida del sentido de olfato y/o gusto
- tos
- dificultad al respirar
- le falta el aliento
- fatiga
- dolor de cabeza
- escalofríos
- dolor de garganta
- secreciones o congestión nasal
- le tiembla el cuerpo o tiene escalofríos
- dolor significativo en el cuerpo/músculos
- diarrea
- náusea o vómitos

### Visitantes

- Visitantes serán permitidos en las escuelas con fines educativos solamente y a la discreción del director.
- Los visitantes deberán desinfectar sus manos, tomar su temperatura antes de salir de casa y seguir todas las pautas de detección autorreguladas por el CDC.

### Máscaras

- Las medidas de protección, incluyendo el uso de cubiertas faciales, serán determinadas por una orden ejecutiva del gobernador.
- FISD requiere que las escuelas cumplan con la orden ejecutiva del gobernador sobre el uso de máscaras según la orientación de TEA.
- Para leer la orden ejecutiva No. GA-29 del gobernador Greg Abbott sobre el uso de coberturas faciales favor de ir a la siguiente dirección en el internet:  
<https://gov.texas.gov/uploads/files/press/EO-GA-29-use-of-face-coverings-during-COVID-19-IMAGE-07-02-2020.pdf>
- FISD requiere que todo empleado use una máscara todos los días.
- Los maestros pueden usar una careta transparente de plástico solo si están a más de 6 pies de distancia de los estudiantes mientras están enseñando, pero deben ponerse una máscara al acercarse a ellos. Deben usar la máscara en todo lugar dentro y alrededor de la escuela.
- Las máscaras serán usadas por todos los estudiantes de SES, FES, FMS, FHS y GCHS y el personal en todo campus con las órdenes del Gobernador. (Para los estudiantes que no traigan una máscara de casa, una máscara desechable será proporcionada a los estudiantes y profesores por FISD).
- Las máscaras se distribuirán basado en el porcentaje de estudiantes y personal en el distrito.
- La información sobre el uso de máscaras como precaución de seguridad se distribuirá al personal, estudiantes y visitantes junto con una guía de seguridad autorregulada.

### Limpieza diaria de las escuelas

- Cada aula y baño se desinfectarán diariamente y durante todo el día con productos de limpieza aprobados por el CDC, especialmente todas las superficies de alto contacto.
- El blanqueador también será un producto de limpieza preferido.
- Los empleados custodiales usarán máscaras y guantes durante las horas de trabajo.

- Los escritorios, las manijas de las puertas y otras superficies que se tocan con frecuencia se desinfectarán después del movimiento de grupos de estudiantes. (Los maestros tendrán acceso a desinfectantes para desinfectar superficies de alto contacto y objetos compartidos regularmente).
- Se recomienda fuertemente el uso de desinfectante de manos y lavado de manos por parte de los estudiantes, el personal y los visitantes, especialmente antes y después del movimiento de grupos de estudiantes: un poco de desinfectante es suficiente. Aunque se proporcionará desinfectante de manos en cada escuela, se recomienda fuertemente que los estudiantes traigan desinfectante de manos de la casa.

### Fuentes de agua

- Las fuentes de agua en cada escuela estarán cerradas. Los estudiantes deberán traer sus propias botellas de agua a la escuela.
- Las escuelas contarán con procesos para que los estudiantes llenen de manera segura sus botellas de agua durante el día para que se mantengan bien hidratados.

### Llegada a la escuela al comienzo del día

- No se aconseja que los estudiantes lleguen temprano a la escuela. No se permitirá la entrada de ningún alumno antes de que el edificio esté abierto. Estos deberán mantenerse alejados socialmente de otros estudiantes mientras esperan que el edificio se abra. Cualquier excepción necesitaría ser acordada específicamente con la administración de la escuela. Los directores de las escuelas le comunicarán a los padres las horas en que las escuelas estarán abiertas.
- Se establecerán protocolos de llegada para mantener el distanciamiento físico.
- Los estudiantes irán directamente a su salón de clases / primer período de clase o lugar designado a su llegada.
- Los casilleros/ “lockers” se asignarán y podrán usarse solo cuando cada escuela decida el momento apropiado para hacerlo.
- A los padres NO se les permitirá caminar con los estudiantes dentro del edificio escolar.
- Se utilizarán entradas separadas para diferentes grupos de estudiantes (es decir, nivel de grado, estudiantes que llegan en auto o en autobuses, etc.), y cada grupo de estudiantes será dirigido a un lugar designado antes del comienzo de la escuela.
- Se colocarán estaciones para el uso de desinfectante de manos en las entradas y salidas.
- Habrán procedimientos a seguir para los estudiantes y personal que usen autobuses de Fisd basados en las necesidades específicas de cada escuela.

### Salida de la escuela al final del día

- Las escuelas designarán grupos de despido escalonados. El escalonamiento de los grupos que caminan a sus casas, los que viajan en automóvil, los que viajan en autobús o el nivel de grado ayudará a controlar el movimiento de los estudiantes en el edificio y reducirá el riesgo de una posible aglomeración en el exterior a la hora de salida.
- Se colocarán estaciones desinfectantes en cada salida y se alentará a los estudiantes a desinfectar las manos antes de la salida.
- Habrán procedimientos a seguir para los estudiantes y personal que usen autobuses de Fisd para promover el distanciamiento social basado en las necesidades específicas de cada escuela.

## Reuniones en las escuelas

### **(Open House, Fish Camp, fútbol, días de registro, excursiones, etc.)**

- Se seguirán las pautas del CDC para detener la propagación de COVID-19 durante las reuniones comunitarias y en las escuelas. (Actualmente, no se permiten reuniones grandes por orden del gobernador.
- Los que participen en reuniones grandes deberán distanciarse socialmente y lavarse las manos con frecuencia por 20 segundos.
- Las escuelas aumentarán el uso de experiencias virtuales (a través del internet) cuando sea apropiado.

## Autobuses

- Fredericksburg ISD mantendrá su excelente historial de seguridad en el transporte de estudiantes hacia y desde la escuela con el mismo cuidado que en años anteriores. Durante la pandemia COVID-19, se implementarán medidas adicionales de salud y seguridad.
- Los conductores de autobuses deberán tomar la temperatura de cada estudiante antes de que él / ella entre al autobús. Un estudiante que muestre una temperatura superior a 100 ° grados y que no tenga un adulto presente se sentará en la parte delantera del autobús. El estudiante permanecerá fuera del edificio al llegar a la escuela. Se contactará a un padre o tutor para que recoja al estudiante de inmediato.
- Los conductores de autobús y los estudiantes usarán protección facial, y habrá desinfectante de manos disponible a la entrada de cada autobús.
- Los conductores de autobuses deberán usar guantes todos los días.
- Los autobuses serán desinfectados después de completar cada ruta, enfocándose en las superficies de alto contacto.
- El producto químico utilizado es óxido vital o dióxido de cloro.
- El rociador electrostático inalámbrico / portátil que usaremos proporciona una carga eléctrica a la solución de desinfectante y le permite envolver todas las superficies en una neblina fina que, cuando se seca, elimina el virus.
- Para apoyar el rastreo de contactos, los estudiantes recibirán asientos asignados, y el conductor del autobús mantendrá una tabla gráfica de los asientos.

## Expectativas de lavado de manos / desinfección

- El desinfectante de manos estará disponible a la entrada principal de las escuelas, en las aulas, en la cafetería y en las áreas comunes de las escuelas.
- Se espera que el personal se lave o desinfecte las manos regularmente.
- Requisito para el lavado de manos y / o uso del desinfectante de manos provisto por FISSD:  
Proporcionar desinfectante de manos al entrar al salón de clases y recordatorios periódicos para los maestros durante el día de instrucción.
- Lavarse bien las manos después de la actividad física, antes de comer y después de usar el baño.

## Áreas de trabajo y aprendizaje

### *Áreas a la entrada de la escuela*

- Cada escuela tendrá plexiglás (o barrera protectora) entre la secretaria y cualquier visitante que entre al edificio.

### *Configuraciones y procedimientos del aula /salón de clases*

- Los escritorios o mesas estarán socialmente distanciados de acuerdo a como esto afecte la enseñanza.
- Los estudiantes usarán desinfectante para manos al entrar al aula.
- Los materiales y suministros de los estudiantes se colocarán cerca de los estudiantes para reducir el movimiento en el aula.
- Cuando sea posible, se eliminarán los suministros comunales. Los suministros compartidos se desinfectarán entre usos.
- Se reducirá el uso de mesas grandes en las aulas y se reemplazarán con escritorios cuando sea posible. Si se usan mesas, el número de estudiantes por mesa será limitado. Para proporcionar la mayor distancia social posible, los asientos a usarse estarán marcados.
- Cuando sea posible, las puertas se mantendrán abiertas entre clases para minimizar el contacto con puertas y perillas/manijas al entrar o salir de las aulas.
- Los procedimientos recomendados se aplicarán a todas las áreas del aula, incluyendo las áreas de servicios de educación especial cuando sea posible y apropiado. Las necesidades individuales de los estudiantes serán atendidas caso por caso.

#### *Ajustes de instrucción en el aula*

- Cuando sea posible y apropiado, se puede utilizar la tecnología en vez de usar materiales manipulativos. A veces los estudiantes necesitan usar materiales manipulativos como monedas, rompecabezas, bloques, etc. que puedan ver, tocar y explorar para aprender conceptos de matemáticas y lenguaje con más facilidad. Para reducir la posibilidad de que los estudiantes estén expuestos al virus al estar tocando estos objetos, los maestros pueden organizar manipulativos y otros materiales suplementarios para los estudiantes según sus necesidades. Además, pueden poner estos materiales en bolsas individuales para el uso de los alumnos en la clase o enviarlas a la casa en caso de que cierre la escuela.
- Siempre que sea posible, los estudiantes y el personal se mantendrán organizados en grupos consistentes para minimizar la propagación del virus. Además, los servicios suplementarios se agruparán por nivel de grado cuando sea posible.
- Se considerará el uso de espacios al aire libre para el aprendizaje cuando sea posible. Los estudiantes deberán continuar manteniendo una distancia de 6 pies entre sí. Los grupos en las clases que trabajen afuera mantendrán al menos 12 pies de distancia social de grupos de otras clases.

#### *Trabajo colaborativo y proyectos*

- Cuando sea posible, la tecnología debe utilizarse cuando los estudiantes participen en el trabajo colaborativo.
- El trabajo en grupo o en pareja se puede implementar mientras se mantiene el distanciamiento físico.
- Se recomienda que los estudiantes que trabajen en parejas o grupos se cubran la cara.

#### *Educación Especial: Orientación para el Regreso a la Escuela*

Alentamos a los padres a que envíen a los estudiantes a la escuela con máscaras aunque ellos estén reacios a usarlas. Fredericksburg ISD seguirá la orden del gobernador para cubrirse la cara. El personal del distrito trabajará con los estudiantes en el uso de máscaras como parte de las lecciones diarias.

- Cuando sea apropiado, los estudiantes recibirán caretas de plástico en lugar de máscaras faciales.
- Las rutinas de higiene serán enseñadas, modeladas y practicadas en todas las aulas independientes.

- Cualquier estudiante o personal involucrado en una restricción física tendrá la oportunidad de lavar / desinfectar cualquier piel expuesta inmediatamente después de la restricción.
- Se desinfectará equipo especializado entre cada uso. Habrán suministros adecuados para minimizar el intercambio de materiales de alto contacto o limitar el uso de suministros de equipos a un grupo de estudiantes a la vez.
- Se establecerán procedimientos y protocolos acerca del uso y limpieza de los vestidores. Se implementarán protocolos para desinfectar el equipo, los estudiantes se cambiarán de ropa, los estudiantes se ducharán, se distanciarán de otros estudiantes, etc.

### *Educación profesional y técnica*

Las clases de educación profesional y técnica seguirán las pautas de seguridad basadas en la industria según corresponda al equipo y al contenido del curso.

### **Aula de Educación Física (P.E.)**

- Siempre que sea posible, las clases de educación física se llevarán a cabo afuera para permitir la máxima distancia física entre los estudiantes.
- Se evitarán actividades que acerquen a los estudiantes demasiado para evitar el contacto físico.
- Los marcadores visuales estarán en el piso del gimnasio y en las gradas como recordatorios de las reglas de distanciamiento social.
- Se implementarán procedimientos en los vestidores para limitar el distanciamiento social.
- El equipo será desinfectado después de cada período de clase.
- Se proporcionarán áreas de saneamiento y acceso al lavado de manos.

### **Recreo**

- Durante actividades en el recreo, los estudiantes deben usar el distanciamiento social con los compañeros de su clase, y mantenerse a 12 pies de distancia de otros grupos.
- Las escuelas considerarán limitar el número de estudiantes por grupo de recreo. Los horarios escalonados se pueden utilizar cuando sea necesario.
- Todos los estudiantes y el personal deberán usar desinfectante para manos antes de entrar al patio de juegos y al salir del mismo.
- Los estudiantes tomarán un “descanso cerebral” según sea necesario, a discreción de la escuela / del maestro.
- Los estudiantes podrán quitarse la máscara de manera supervisada, si es necesario, durante el recreo en las escuelas primaria y elementales.

### **Especiales**

- Las clases de educación física se llevarán a cabo al aire libre siempre que sea posible. Se seguirán las medidas apropiadas de distanciamiento social.
- Los estudiantes usarán sus propios materiales de arte.
- Los equipos de música, computadora y educación física serán desinfectados y limpiados después de cada uso.

### **Reuniones de colaboración / áreas comunes**

Con el fin de proporcionar el ambiente más seguro posible en nuestros espacios comunes / colaborativos, al tiempo que se promueve la prevención y mitigación de enfermedades, se implementarán las siguientes pautas. Las áreas comunes incluyen espacios que se utilizan para



reuniones y colaboración. Esto incluye laboratorios de computación, espacios flexibles, salones de maestros, bibliotecas de las escuelas, salas de conferencias y otras salas de reuniones.

#### *Espacios de reuniones / espacios administrativos: recepción, oficinas, salas de conferencias*

- Las escuelas desarrollarán horarios y protocolos para el uso de áreas comunes, incluyendo la forma de desinfectar el espacio entre usos.
- Cuando sea posible, las reuniones se llevarán a cabo virtualmente (en el internet). Sin embargo, si surge la necesidad de reunirse en persona, se seguirán las pautas de la escuela:
  - o Se utilizarán cubiertas o máscaras faciales cuando así lo requiera la orden del gobernador.
  - o Se instalará una ventana o división plástica como protección en el mostrador de recepción.
  - o Se proporcionará desinfectante para manos en los espacios de la oficina principal.
  - o Habrá 6 pies de distancia entre todos los asientos y espacios de trabajo que se estén usando.
  - o Habrán recordatorios visuales para el distanciamiento social en todas las áreas comunes.
  - o Habrán gráficas y cartelones informativos para ayudar con el distanciamiento social de 6 pies.
  - o Se limitará el intercambio de materiales / suministros.

#### **Espacios de aprendizaje flexibles**

- El número de estudiantes en estas áreas será limitado dependiendo del espacio disponible y de las pautas de distanciamiento social.
- Los espacios y suministros comunes en estos espacios se desinfectarán con frecuencia.

#### **Biblioteca**

- Se agregarán recordatorios visuales y se reorganizarán los muebles para ayudar a los estudiantes a mantener el distanciamiento social mientras están en la biblioteca.
- Los estudiantes y el personal se lavarán / desinfectarán las manos al entrar y después de visitar la biblioteca.
- Las superficies de alto contacto (es decir, mesas, sillas, manijas de las puertas) se desinfectarán regularmente.
- Se limitará el número de personas presentes.

#### **Ascensores / Elevadores**

- Solo los estudiantes y el personal con impedimentos físicos o la necesidad de mover equipo grande / pesado podrán usar el elevador.
- No más de 2 personas viajarán en el elevador al mismo tiempo.
- Todos usarán máscaras cuando estén en el elevador.

#### **Baños**

- Se enseñará una técnica adecuada de lavado de manos a todos los estudiantes y se reforzará constantemente.
- Consideración para escuelas primaria y elementales: se recomienda la programación del uso de los baños por una clase entera a la vez para evitar la mezcla de estudiantes de varias clases y para garantizar que los maestros supervisen las pautas de distanciamiento social.
- Se implementará un sistema para identificar la cantidad de personas usando cada baño para mitigar la posibilidad de exceder el número máximo de personas permitidas en ese espacio de acuerdo a las pautas de distanciamiento social.

- Después de usar el baño, los estudiantes deberán lavarse las manos con jabón o usar desinfectante para manos antes de volver al aula.

## **GUÍA PARA VISITANTES A LAS ESCUELAS**

### *General*

FISD restringirá las visitas a las escuelas solamente a aquellas esenciales para las operaciones escolares. Las escuelas utilizarán opciones como reuniones virtuales (en el internet) para limitar las visitas cuando sea posible. Se requerirá que todos los visitantes que entren al edificio se cubran la cara. Las personas que procedan más allá del área de recepción seguirán pautas específicas para los visitantes.

### *Revisión de visitantes / requisitos de PPE*

- Al llegar para recoger a su estudiante durante la escuela, los padres deberán notificar a la oficina principal de su escuela a través de un sistema determinado por el campus.
- Todas las personas que entren al edificio deberán usar cubiertas para la cara.
- Las personas que procedan más allá del área de recepción estarán sujetas a las siguientes pautas:
  - o Todos los visitantes estarán sujetos a evaluación mediante un formulario de detección de síntomas.
  - o Reuniones virtuales para los padres estarán disponibles cuando sea posible.
  - o Los visitantes y el personal mantendrán distancia física para ARD y otras reuniones en las áreas de conferencias más pequeñas.

### **Transiciones**

- Los estudiantes y el personal seguirán los protocolos de seguridad de mitigación de enfermedades para cubrirse la cara.
- Los casilleros se asignarán y accederán solo en los momentos designados según corresponda en cada escuela individual.
- Las salidas escalonadas de cada clase se organizarán cuando sea posible para limitar el número de estudiantes en el pasillo durante las transiciones.
- Al hacer la transición entre clases, los estudiantes caminarán al lado derecho en los pasillos (lo más a la derecha posible).
- Se desarrollarán marcadores visuales para ayudar a los estudiantes a mantener distancias físicas y adherirse al flujo de tráfico establecido en los pasillos de su escuela.
- Se establecerán patrones de tráfico en todo el campus que separen a las personas en la mayor medida posible.
- Siempre que sea posible, se establecerá el tráfico en una sola dirección en todos los pasillos de la escuela.
- Las puertas del salón de clases se mantendrán abiertas para reducir las áreas de alto contacto.
- Se proporcionará acceso a desinfectante para manos en todo el campus.

### **Actividades para estudiantes en las escuelas**

- Cualquier evento de toda la escuela que esté aprobado para realizarse debe cumplir con los requisitos de distancia social descritos por Fredericksburg ISD, TEA y UIL. (Ejemplos: reuniones de nivel de grado, asambleas, actuaciones, etc.).
- Los eventos de toda la escuela se transmitirán en vivo y / o ocurrirán virtualmente (en el internet) cuando sea posible.

- Las asambleas serán virtuales o se llevarán a cabo con medidas de distanciamiento social.
- Actividades como Conoce a tu Maestro, Noche de Padres, conferencias de padres, etc. se llevarán a cabo con medidas de distanciamiento social.
- Para limitar reuniones grandes, las reuniones de clubes de la escuela deberán realizarse virtualmente cuando sea posible. Si se requiere una reunión en persona, los grupos deben utilizar espacios más grandes para su reunión o se les proporcionarán múltiples oportunidades para poder reunirse.
- Algunos eventos para padres e información sobre eventos de recaudación de fondos están pendientes en este momento.
- La información sobre el “After School Club” está pendiente.

### Actividades al aire libre y fuera de la escuela

- Las excursiones requieren la aprobación del distrito.
- Cuando sea posible, se limitarán las salidas de estudiantes al final del día escolar antes de viajar o comenzar actividades extracurriculares o co-curriculares.
- La participación de los estudiantes en concursos académicos (equipo de matemáticas y ciencias, robótica, pentatlón académico) solo será atendida si una entidad autorizada proporciona orientación específica.

## SERVICIOS DE CAFETERÍA

Las cafeterías estarán abiertas para servir desayuno y almuerzo todos los días. La configuración física de la cafetería y el horario se ajustarán para reducir el número de estudiantes presentes en la cafetería al mismo tiempo. Todo espacio en las cafeterías de las escuelas será evaluado para asegurar el distanciamiento social. Algunos estudiantes comerán en la cafetería, espaciados de acuerdo con las pautas recomendadas, y otros estudiantes podrán comer en el salón de clases si es necesario. Todas las comidas serán servidas por empleados del FISD, lo que significa que las mesas de autoservicio de los estudiantes no se utilizarán. Las medidas de seguridad y salud se ajustarán según las pautas y condiciones actuales. Los estudiantes de FHS de los grados 11 y 12 podrán comer fuera de la escuela.

**Continuaremos sirviendo comida a los estudiantes en la cafetería con prácticas implementadas adicionales de seguridad, distancia y saneamiento. Los empleados de Nutrición Escolar seguirán sus protocolos regulares de manejo de alimentos al lavarse las manos y usar guantes mientras preparan y distribuyen alimentos. También usarán máscaras o caretas plásticas mientras preparan alimentos y los sirven. Las clases entrarán en la cafetería durante las comidas programadas y seguirán esta guía.**

- Se colocarán varias **X X X** en el piso de la línea de servicio para mostrarle a los estudiantes donde pararse para mantener el distanciamiento social.
- Habrán estaciones de saneamiento para el uso de estudiantes antes de entrar a las líneas de servicio.
- Si se determina que no hay espacio adecuado entre mesas y asientos en la cafetería, los estudiantes podrán venir a recoger su comida y llevarla de vuelta a su salón de clases o a otro espacio designado.
- Se requerirá que los padres depositen dinero electrónicamente en la cuenta de su estudiante, para evitar el intercambio de dinero.
- Siempre que sea posible, las comidas serán preenvasadas y entregadas a los estudiantes por el personal de la cafetería. Ofreceremos otros comestibles en contenedores cubiertos.
- En FES usaremos nuestras computadoras para registrar almuerzos para que los estudiantes no tengan que tocar el teclado del “pin pad”.

- Cada línea tendrá que ser monitoreada por maestros, personal, o administradores para asegurarnos de que se sigan las reglas.
- La escuela primaria puede tener una combinación de desayuno en el pasillo, comidas para el almuerzo en la cafetería y posiblemente en el salón de clases.

## PROGRAMAS EXTRA-CURRICULARES Y OFICINA DE CONSEJEROS

### GUIA COVID-19 PARA DEPORTES Y BANDA 2020-2021

Entradas (\$5 para los partidos de fútbol de Varsity y \$3 para los partidos de fútbol Sub-Varsity)

- Los boletos FMS/FHS se venden solo en el internet. Los podrá presentar desde su teléfono a la entrada.
- Los trabajadores de eventos mostrarán su insignia de FISS para entrar.
- Se venderá un número limitado de entradas para mantener el 50% de capacidad en el estadio y en todos los gimnasios.
- Las entradas saldrán a la venta cada lunes y se comprarán por orden de llegada.
- El 10% de las entradas serán para donantes, y el 40% serán para el público en general.
- Los padres y participantes tendrán la primera opción para ordenar boletos, y las entradas adicionales irán a los estudiantes de FHS y al público en general.
- Las entradas para visitantes que no se vendan podrán venderse a los espectadores de nuestro equipo. (La administración estará presente en ambos lados del estadio de fútbol.)
- Los visitantes tienen hasta el miércoles para vender su asignación de entradas y luego se pondrán a la venta el jueves para los espectadores de nuestro equipo.

### Capacidad

- Incluyendo a los participantes, el 50% de capacidad para el estadio de Fútbol de FHS es de 2,057 (FHS 1,203/Visitantes 674)
- Incluyendo a los participantes, el 50% de capacidad para el gimnasio principal de FHS es de 440 y de 112 en el gimnasio más pequeño (FHS 248/Visitantes 192 para el gimnasio principal)
- Incluyendo a los participantes, el 50% de capacidad para el gimnasio principal de FMS es de 240 y 30 en el gimnasio más pequeño (FMS 140/Visitantes 100 para el gimnasio principal)

### Banda

- Ningún miembro del equipo de la banda o del equipo “drill team” viajará a los juegos de distancia. Nuestro himno de lucha se pregrabará y se tocará durante los partidos jugados fuera de FISS.
- Los miembros de la banda se sentarán en sillas detrás del poste de la portería con una distancia de 6 pies entre los participantes.
- El equipo de porristas/animadoras si viajará. Los equipos “drill team”, ROTC y Red Hotts no viajarán.

### Seguridad

- Cada dos filas serán marcadas en el estadio de fútbol y TODOS los gimnasios de FMS y FHS.
- No se permitirá la entrada a medio tiempo y, si alguien sale del partido, no se le permitirá volver a

entrar. Un administrador o trabajador designado estará a cada entrada para ver que así se haga. Se podrá salir y volver a entrar a los gimnasios solamente al usar el baño.

- La Sra. Kristi Mohr hará una evaluación de COVID-19 a todo el que trabaje durante los partidos de FHS. Los que trabajen los partidos de FMS harán una auto-evaluación. Los participantes también harán una auto-evaluación el día de la competición.
- Las señales de distanciamiento social serán visibles, y el desinfectante de manos estará disponible en el estadio de fútbol y en los gimnasios.
- Se venderán alimentos preenvasados en FHS durante los partidos.
- La policía estará presente en todos los eventos deportivos de FHS y FMS.
- Se requerirá el uso de máscaras en todos los eventos. El personal y los espectadores deberán llenar el formulario de auto-evaluación de COVID-19 en línea/internet antes de participar en el evento.
- Las familias pueden sentarse juntas, pero los demás siempre deben distanciarse socialmente a 6 pies de distancia.
- TODOS los estudiantes en los eventos deportivos de FMS y FHS DEBEN sentarse con su familia en todo momento.
- El Sr. John Hext producirá un video explicando las expectativas de seguridad. El video se mostrará antes de cada evento, en la página de internet de FISD, y en las redes sociales.
- A las personas que no sigan las pautas de seguridad se les pedirá que se vayan después de la primera advertencia.
- La sección de percusión de la banda tocará en los pasillos. FMS no tendrá “pep rallies”.

## Atletismo

- Las prácticas y competencias atléticas se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad provisto por el UIL, TEA y FISD. Esto incluirá la detección de COVID, el tamaño de grupos de estudiantes, la desinfección de equipo atlético compartido, el uso de vestidores, etc.
- Las estaciones de desinfección de manos estarán afuera y en las instalaciones del gimnasio. El equipo se desinfectará regularmente.
- El uso del vestidor será determinado por TEA / UIL. Se utilizará todo el espacio de los vestuarios que se pueda acceder para seguir las pautas de distanciamiento social en la medida de lo posible.
- Los viajes en autobús seguirán las pautas de transporte proporcionadas por FISD y TEA.
- La asistencia de los espectadores a los juegos y concursos puede ser limitada según las pautas de TEA y UIL. La venta de entradas para eventos se puede utilizar para controlar el número de personas admitidas.
- Los procedimientos de salida después del juego para los atletas serán comunicados a los padres antes del comienzo de cada temporada.
- Se implementarán procedimientos durante eventos para minimizar las interacciones cara a cara.
- Se pueden utilizar entradas y salidas separadas y se pueden abrir las puertas del evento para minimizar el contacto físico con las manijas.
- Los asientos para espectadores pueden marcarse y / o configurarse de manera que se haga cumplir el distanciamiento social.
- Las concesiones y / o ventas de concesiones pueden limitarse para alentar el distanciamiento social y seguir las pautas de salud y seguridad.

## Banda

- Los ensayos y concursos de la banda se llevarán a cabo siguiendo el protocolo de seguridad provisto por el UIL, TEA y Fredericksburg ISD.
- La banda se dividirá en secciones más pequeñas que solo ocupen el 50% del espacio dentro de edificios durante ensayos según las pautas de UIL.
- El Grupo A ensayará en la mañana y el Grupo B en la tarde.
- Los estudiantes de la banda mantendrán un espacio de 10' durante el ensayo / práctica mientras los estudiantes están tocando.
- Los estudiantes mantendrán un espacio de 6' durante los descansos. Todos los estudiantes usarán una máscara durante el ensayo / práctica a menos que estén tocando sus instrumentos.
- Para comenzar a ensayar, los estudiantes deben reunirse afuera para pasar por un proceso de evaluación de síntomas.
- El documento de Google que hace preguntas sobre los síntomas y para los controles de temperatura se utilizará para cada estudiante.
- Luego, los estudiantes harán la transición a una sala designada para ensayos/prácticas. (Los estudiantes harán la transición usando distancia social, máscaras y en grupos pequeños).
- Las salas que hemos reservado para que la banda practique son las siguientes: sala de bandas, sala de coro, gimnasio principal, gimnasio pequeño, gimnasio de escuela primaria, gimnasio de escuela elemental, cafetería de escuela primaria, cafetería y biblioteca de FHS.
- El programa de la banda ha invertido en un product de limpieza y rociadores para limpiar las instalaciones después de cada ensayo.
- Se les proporcionará a los estudiantes una máscara lavable que combinará con el uniforme de la banda para usar durante ensayos o presentaciones públicas.
- El personal mantendrá distanciamiento social y usará máscaras en todo momento. Las prácticas y espectáculos se llevarán a cabo siguiendo los protocolos de seguridad proporcionados por FISD, UIL y TEA. Esto incluirá la detección de COVID, el tamaño de los grupos, la desinfección de equipo compartido, el uso de vestidores, etc.

## CTE

FISD ha determinado que todas las clases de Carreras Profesionales y Técnicas (CTE) requieren la práctica y el logro de habilidades esenciales. FISD implementará los requisitos de seguridad y las recomendaciones de salud para estudiantes y maestros. La instrucción más eficaz de CTE es un modelo de instrucción en persona/cara a cara. Estos cursos requieren equipo especializado, supervisión directa de actividades prácticas y / o materiales y tecnología específicas. La cantidad apropiada de instrucción en la escuela para cumplir con los TEKS y para otorgar crédito para cada clase variará según el curso. Es posible que se requiera que los estudiantes que elijan instrucción remota tengan que venir a la escuela para hacer asignaciones y actividades específicas que no se pueden completar razonablemente de manera remota para sus clases de CTE.

- Se considerará cuidadosamente el equipo de seguridad/protección individualizado según sea necesario.
- Se harán adaptaciones/acomodaciones en los laboratorios según lo recomiende TEA.
- Los recursos en línea (en el internet) estarán disponibles para los estudiantes que buscan obtener licencias de certificación.
- FHS implementará un plan de comunicación con los estudiantes, padres, tutores y otros interesados para describir los planes y procedimientos de reapertura de las instalaciones de CTE.

- Los estudiantes y maestros recibirán entrenamiento sobre las "mejores prácticas" en el manejo de las medidas de seguridad con respecto a los procedimientos de limpieza y saneamiento de laboratorios.
- Los estudiantes practicarán protocolos de seguridad mientras trabajan en invernaderos, laboratorios, centros de agricultura: guantes, mascarilla, limpiador de manos.
- Si se les permite a los estudiantes a participar en un internado o experiencia de trabajo fuera de la escuela, los estudiantes y los padres / tutores deberán completar documentación adicional para permitir la participación de los estudiantes.
- El Departamento de Artes Culinarias seguirá las políticas de TEA, la Asociación de Restaurantes de Texas y las normas locales de salud.
- Se actualizarán los formularios de permiso para padres de CTE.

### Oficina de Consejeros

- Se proporcionarán lecciones de orientación/consejería para estudiantes de aprendizaje remoto y para los que asistan a la escuela.
- Los consejeros estarán disponibles para todos los estudiantes durante el horario escolar regular para ambos tipos de estudiantes.
- FISD tendrá un(a) trabajador(a) social a tiempo completo para ayudar y apoyar a los estudiantes y a sus familias.
- Los consejeros seguirán las políticas estándares de salud locales cuando se reúnan en persona con nuevos estudiantes y familias.
- Los entrenamientos estatales obligatorios para estudiantes a través de Safe School se harán en línea (en el internet) para los grados 7-12.
- La orientación/consejería de grupos se llevará a cabo cuando sea apropiado siguiendo las políticas locales de estándares de salud.

### Programas de mentores

Los mentores no irán a las escuelas hasta nuevo aviso. Se utilizará Zoom o reuniones telefónicas según sea necesario.

## PROGRAMAS ESPECIALES Y EDUCACIÓN ESPECIAL

### PROGRAMAS ESPECIALES

Estudiantes que participan en programas de Educación Bilingüe y / o inglés como segundo idioma (ESL): las leyes estatales o federales no brindan flexibilidad a las autoridades educativas locales (LEA) en tiempos de emergencia con respecto a su obligación de proporcionar acceso equitativo al plan de estudios para los estudiantes de inglés a través de programas de Educación Bilingüe y de ESL. FISD debe asegurarse de que, en la mayor medida posible, cada estudiante de inglés pueda recibir servicios de programas de idiomas de acuerdo al nivel de dominio del idioma inglés del estudiante.

### Estudiantes atendidos por la Sección 504

- Se deben hacer esfuerzos razonables para proporcionar educación pública gratuita y apropiada (FAPE) a los estudiantes atendidos por la Sección 504. Si los maestros no pueden proporcionar el nivel de servicios necesario por algún motivo, deberán documentar cuidadosamente lo que se debería haber proporcionado y no permitir que los equipos de la Sección 504 tomen decisiones efectivas sobre los servicios compensatorios cuando la situación vuelva a la normalidad.

### Estudiantes atendidos por el programa de Estudiantes Dotados y Talentosos (GT)

- Los servicios continuarán a través de actividades de enriquecimiento, utilizando instrucción diferenciada a través del contenido básico en colaboración con el maestro extraíble de GT.

### Estudiantes Servidos en el Programa Migrante

- Los servicios continuarán a través del acuerdo de servicios compartidos de la Región 13 junto con el Director de Programas Especiales y los contactos del Programa Migrante de las escuelas.

## EDUCACIÓN ESPECIAL

Cada estudiante con una discapacidad tiene derecho a una educación pública gratuita y apropiada (FAPE) y a servicios de educación especial basados en su programa de educación individualizado (IEP). Es posible que no sea factible, dependiendo de las necesidades del estudiante individual, adherirse tanto a las pautas de distanciamiento como a los criterios descritos en un IEP específico. Los intentos para cumplir con las pautas de distanciamiento físico deben satisfacer las necesidades del niño individual y pueden requerir soluciones creativas, a menudo caso por caso. FISD reconoce que los estudiantes han tenido expectativas inconsistentes académicas y de comportamiento durante los últimos meses. Las expectativas y el comportamiento apropiado se deben enseñar nuevamente de manera explícita y regular.

### Máscaras, desinfección y distanciamiento social

Los estudiantes con necesidades especiales pueden necesitar entrenamiento específico sobre el uso de una máscara, lavarse las manos y el distanciamiento social. Se pueden usar estrategias múltiples para enseñar estas rutinas. Esto puede ser especialmente difícil para nuestros estudiantes con autismo, discapacidad intelectual, retrasos en el desarrollo, ansiedad y / o para aquellos atendidos en nuestros salones independientes/autónomos de educación especial. Enseñar una nueva habilidad a veces toma tiempo, especialmente cuando un niño tiene una discapacidad. En el caso de que un niño no pueda usar una máscara, el personal puede considerar medidas adicionales de saneamiento y / o distanciamiento social. Para los estudiantes con discapacidades, esto requerirá una gran cantidad de individualización y el uso de diferentes métodos de enseñanza por parte del maestro.

### *Requerimiento legal*

Si la escuela está cerrada, pero continúa brindando oportunidades educativas virtuales (como aprendizaje remoto) a la población general de estudiantes durante el cierre, la escuela debe garantizar que los estudiantes con discapacidades también tengan acceso a FAPE. La escuela debe garantizar que, en la mayor medida posible, cada estudiante con una discapacidad pueda recibir la educación especial y los servicios relacionados identificados en el programa de educación individualizado (IEP) del estudiante.

### Guía para programa SPED

Las autoridades educativas locales (LEA) deben asegurarse de que los estudiantes que reciben educación especial tengan acceso a la misma plataforma de aprendizaje equitativa que sus compañeros. En la mayor medida posible, LEA debe proporcionar al estudiante los servicios requeridos por el IEP del estudiante. Si el IEP del estudiante requiere servicios, adaptaciones y modificaciones que



no se pueden proporcionar durante este tiempo, el comité ARD del estudiante debe determinar que servicios puede proporcionar para satisfacer las necesidades del estudiante (34 CFR 300.324 (a) (4)). Cambios en los servicios y adaptaciones se pueden realizar a través del proceso de enmienda del IEP. En muchos casos, las adaptaciones en la instrucción se pueden cumplir de manera virtual / remota al proporcionar apoyos adicionales, como conferencias telefónicas o videoconferencias individualizadas. FISD considerará cómo se proporcionarán las adaptaciones y modificaciones actuales en el salón de clases en la escuela (es decir, tiempo extra, redirección, grupos pequeños, entre otros) y cómo se verá en un ambiente virtual.

### *Información Adicional*

#### ● **Incorporación de un plan de aprendizaje remoto al IEP**

o Para añadir un plan de aprendizaje a distancia que describa la educación especial y los servicios relacionados que se proporcionarán durante un cierre de la escuela, se requerirán enmiendas en o antes de cinco días de instrucción para los estudiantes atendidos en la escuela y para aquellos aprendiendo desde el hogar.

### Reuniones ARD

#### **Requerimiento legal**

Los requisitos relacionados con los plazos legales para las reuniones ARD iniciales y anuales aún se aplicarán. El comité ARD puede reunirse por video o teleconferencia; sin embargo, todos los miembros deben estar presentes.

#### Guía para reuniones ARD

- Todo intento de contactar a los padres deben documentarse en el registro de contactos.
- Todos los ARD esenciales se convocarán por video o teleconferencia.
- Los especialistas licenciados en diagnóstico y en psicología escolar (LSSP) y el Fonoaudiólogo (SLP) se comunicarán con los padres lo antes posible para comunicarles que la reunión se realizará de forma remota en lugar de en persona.
- Los especialistas licenciados en diagnóstico y en psicología escolar (LSSP) y el Fonoaudiólogo (SLP) trabajarán con los administradores de las escuelas al programar las reuniones del comité ARD.
- Todos los miembros requeridos deben estar presentes; por lo tanto, el personal se asegurará de que estén disponibles durante los horarios programados para participar de forma remota.
- Los especialistas licenciados en diagnóstico y en psicología escolar (LSSP) y el Fonoaudiólogo (SLP) deberán presentar documentos relacionados, tales como avisos devueltos o enmiendas, registros de contactos y registros virtuales, para ser archivados en la carpeta de elegibilidad.

### Evaluaciones de estudiantes

#### *Requerimiento legal*

Si la escuela permanece abierta de forma virtual (en el internet), se aplicará el requisito de cronología legal para las evaluaciones de educación especial (Código de Educación de Texas, Sección 29.004).

## Guía de evaluaciones hechas en el verano

Según la guía de TEA emitida el 18/05/2020 titulada “Instrucción de verano, actividades y visitas escolares: orientación para la reapertura y la interacción estudiantil”, los edificios escolares están abiertos en este momento para actividades educativas como evaluaciones de educación especial. En un esfuerzo por garantizar la seguridad y el bienestar de nuestros evaluadores y estudiantes y para reducir la probabilidad de propagación de cualquier enfermedad transmitida por el aire, la Cooperativa de Educación Especial Hill Country (HCSEC) pondrá en práctica de inmediato políticas y procedimientos para sesiones de pruebas de evaluación para la educación especial ofrecidas durante el período del 6 de julio hasta que la escuela reanude las operaciones normales, de la siguiente manera:

- Es opcional que las familias vengan a las sesiones de evaluaciones en el verano, así como a las evaluaciones durante el cierre de la escuela.
- Los padres no están permitidos en el edificio durante la prueba. Pueden esperar afuera o en el estacionamiento para reducir el riesgo de exposición.
- Los padres llevarán a los estudiantes al lugar de la evaluación y se encontrarán con los evaluadores en la puerta principal para limitar la exposición al resto del edificio.
  - o El evaluador usará una máscara y / o careta. Se recomienda que el padre y el alumno que asistan a la sesión también usen una máscara.
  - o El evaluador mantendrá una distancia de seis pies, consistente con las pautas de distanciamiento social.
  - o Los intercambios serán verbales y no de contacto físico (por ejemplo, apretones de manos).
- Se requerirá que los padres completen una evaluación de COVID-19 acerca de sus hijos al momento de dejarlos.
  - o Los padres no podrán dejar a niños en la escuela que tengan síntomas de COVID-19 o que hayan estado expuestos al virus dentro de los 14 días anteriores.
- Una vez que finalice la sesión o que el alumno ya no pueda demostrar un rendimiento óptimo, se llamará a los padres. El padre debe llegar al lugar de la prueba para recoger a su hijo no más de 15 minutos después de la llamada.
- Los evaluadores usarán una máscara o careta siempre que no interfiera con la validez de la administración del exámen o con su interacción con los estudiantes.
- Se recomienda que el estudiante use una máscara durante la duración de la evaluación, a menos que esta interfiera con la habilidad del estudiante para completarla efectivamente.
- Independientemente del uso de una máscara y/o protector facial por parte del evaluador o del estudiante, el evaluador utilizará una ventana protectora de plástico entre él / ella y el estudiante. Esta ventana tendrá una pequeña abertura donde se encuentre con la mesa para que el evaluador pueda manipular los materiales para el estudiante (es decir, caballetes, materiales manipulativos, folletos de respuestas).
- El evaluador usará un par de guantes nuevos con cada estudiante.
- El desinfectante para manos estará disponible fácilmente.
- Los estudiantes recibirán un lápiz nuevo en cada sesión.
- El evaluador no ofrecerá premios ni comestibles a los estudiantes. Durante las evaluaciones de verano, se alienta a los padres a que le provean a sus niños porciones individuales de refrigerios y bebidas adecuadas al período de tiempo dado por el evaluador. También se solicita que una familia proporcione un almuerzo para llevar si parece que la sesión va a durar más allá de la hora de almuerzo típica del niño.

- El evaluador solo programará a un estudiante por día para las pruebas y todos los materiales manipulativos y espacios compartidos serán desinfectados a fondo antes y después de las sesiones.
- Se hará todo lo posible por seleccionar pruebas que usen pocos/ningunos materiales manipulativos, siempre que esté clínicamente indicado.

Los procedimientos de seguridad para las sesiones de evaluación de educación especial continuarán vigentes durante el año escolar 2020-2021.

## Educación especial de FISD: pautas para la educación a distancia

### Servicios de instrucción / requisitos legales para servicios relacionados

La provisión de educación especial y servicios relacionados durante un cierre de emergencia puede ocurrir a través de videoconferencias, llamadas telefónicas, paquetes de tareas, lecciones basadas en el Internet, otros enfoques de aprendizaje a distancia, en la escuela, en un lugar alternativo o en el hogar del niño.

Si las autoridades educativas locales (LEA) no pueden proporcionar los servicios necesarios para la provisión de una educación pública gratuita y apropiada (FAPE) en un ambiente presencial o virtual, LEA debe documentar cuidadosamente qué servicios no se pudieron proporcionar a cada estudiante individual. Esta documentación debe ser lo suficientemente detallada como para permitir que el comité ARD tome decisiones con respecto a que servicios compensatorios deben proporcionarse a cada estudiante en particular.

## DEPARTAMENTOS DE APOYO - INFORMACIÓN

### Enfermeras

- La enfermera tendrá un lugar separado designado para estudiantes enfermos con fiebre, diarrea, vómitos, etc. Las lesiones menores o la distribución de medicamentos se manejarán en el ambiente normal de la oficina de enfermería. La enfermera deberá usar una máscara y guantes cuando vea a un estudiante enfermo.

### Limpieza

Los empleados seguirán pautas establecidas en escuelas y el distrito, incluyendo entre otras:

- Seguir un horario de limpieza normal.
- Usar máscaras y guantes durante las horas de trabajo.
- Usar guantes al usar productos químicos y limpiar superficies tocadas con frecuencia.
- Tomarse la temperatura antes de comenzar a trabajar.
- Utilizar solamente productos químicos aprobados por el CDC para la limpieza.
- Los maestros ayudarán a desinfectar los artículos en las aulas. Desinfectar las aulas será un esfuerzo de equipo.
- Las áreas de la cafetería que se tocan con frecuencia deben limpiarse con soluciones de limpieza aprobadas por el CDC entre cada período de almuerzo.

### Mantenimiento

El personal de mantenimiento deberá seguir las pautas establecidas en cada escuela y distrito, incluyendo, entre otras, las siguientes:

- Se usarán máscaras y guantes en las escuelas.

- Las comprobaciones de temperatura se realizarán en el departamento de mantenimiento antes del comienzo de cada turno.

## Nutrición Escolar

El personal de la cafetería escolar seguirá las pautas establecidas en cada escuela y distrito, incluyendo, entre otras, las siguientes:

- Se seguirá el horario normal de la cafetería.
- Se deben usar máscaras y guantes durante las horas de trabajo.
- Se deben usar guantes al preparar y distribuir alimentos y al limpiar superficies muy tocadas.
- Se debe tomar la temperatura antes de comenzar a trabajar.

## Tecnología

- La plataforma de aprendizaje remoto será determinada por cada escuela. (Las plataformas que el distrito usa/apoya son Microsoft Teams, Google Classroom y la página de internet del maestro).
- Cada escuela determinará la distribución de aparatos electrónicos (cómo y cuándo). Se utilizará el sistema Destiny para prestarlos a los estudiantes.
- El Wi-Fi no se puede utilizar en los autobuses de FISD, pero se proporcionará en los lugares indicados a continuación.
- FISD tiene “hotspots” /puntos calientes (lugares que ofrecen acceso al Internet a través de una red inalámbrica) alrededor del distrito en las canchas de tenis, en el estadio de fútbol y en la escuela primaria. La ciudad ofrece Wi-Fi (conexión inalámbrica al internet) en Market Platz. Se puede acceder el Wi-Fi del departamento de tecnología de FMS enfrente de su oficina en College Street.
- Antes del comienzo del año escolar 2020–2021, cada campus entregará una lista de estudiantes que necesiten una computadora para el aprendizaje remoto.
- El departamento de tecnología distribuirá las computadoras portátiles de los maestros en una fecha que se determinará.
- Google Classroom se implementará en todo el FISD.
- Para el aprendizaje remoto, el departamento de tecnología organizará la página de internet de tecnología para padres, maestros y estudiantes.
- Apoyo para todos los estudiantes y las partes interesadas de la comunidad será ofrecido a través de Google en la página de internet de FISD. El apoyo a los maestros y al personal se manejará a través de Eduphoria.

## Respuesta de FISD a casos positivos de Covid-19 en las escuelas

(Determinado antes de la orientación/guía de TEA y sujeto a cambios)

- FISD puede tomar la decisión de cerrar temporalmente un aula individual o campus basado en una concentración del 2% o más de casos positivos de Covid-19.
- El cierre de las aulas y el campus de la instrucción en persona podría verse afectado por el personal disponible.
- Si un campus o el distrito se cierra debido a que más del 2% de los estudiantes y el personal son casos positivos activos de COVID-19 entonces la facultad, el personal y la administración del FISD va a instruir a distancia durante el día escolar normal.

